



Szpital
Powiatowy
w Zawierciu

**Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania danych osobowych
w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu
w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny
niż od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej **RODO**, Szpital Powiatowy w Zawierciu informuje:

1) Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej - Szpital Powiatowy w Zawierciu, Ul. Miodowa 14, Zawiercie, KRS: 0000126179, NIP: 649-19-18-293, REGON: 27627111000000, reprezentowany przez Dyrektora Szpitala, z którym może Pani/Pan kontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@szpitalzawiercie.pl lub pod numerem telefonu: (32) 67 40 350.

2) Inspektor ochrony danych

Szpital Powiatowy w Zawierciu wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem e-mail: iod@szpitalzawiercie.pl lub pod numerem telefonu: 502185693, bądź też przesyłając korespondencję na adres siedziby Administratora wskazanej w pkt 1).

3) Cel, podstawa prawna i źródło przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zależnie od procesu podczas którego są pobierane w celu:

- a) obsługi kadrowej – dotyczy danych udostępnianych przez pracownika Administratora (np. dane członków rodziny pracownika) – na podstawie Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 266 ze zm.);
 - b) archiwizacji dokumentacji medycznej – dotyczy danych udostępnianych przez pacjenta (np. dane osób upoważnionych) – na podstawie Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 r. poz. 849 ze zm.);
 - c) archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej – dotyczy danych udostępnianych przez: pacjentów, kontrahentów ich pełnomocników i przedstawicieli, pracowników Administratora (np. dane członków rodziny) – na podstawie przepisów prawa podatkowego oraz ustawy o rachunkowości;
 - d) rejestracji pacjenta - dotyczy danych pozyskiwanych od pacjentów (np. dane osób upoważnionych) - na podstawie Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 r. poz. 849 ze zm.);
 - e) udzielania świadczeń medycznych - dotyczy danych pozyskiwanych od pacjentów (np. dane osób upoważnionych) - na podstawie Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 r. poz. 849 ze zm.);
 - f) prowadzenia dokumentacji medycznej - dotyczy danych pozyskiwanych od pacjentów (np. dane osób upoważnionych) - na podstawie Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 r. poz. 849 ze zm.);
 - g) utrzymania kontaktów z organami władzy publicznej - dotyczy danych pozyskiwanych od pacjentów oraz pracowników Administratora (np. dane osób upoważnionych) - na podstawie art. 6 lit. e) RODO;
 - h) organizacji przetargów – dotyczy danych pozyskiwanych od oferentów i wykonawców (np. dane wyznaczonych osób do kontaktu z Administratorem) - na podstawie art. 6 lit. b) RODO;
 - d) obsługi umów z dostawcami – dotyczy danych pozyskiwanych od kontrahentów, ich pełnomocników i przedstawicieli (np. dane wyznaczonych osób do kontaktu z Administratorem) – na podstawie art. 6 lit. b) RODO;
 - i) obsługi i rozliczania darowizn – dotyczy danych pozyskiwanych od darczyńców (np. dane wyznaczonych osób do kontaktu ze Szpitalem) - na podstawie przepisów prawa podatkowego oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.);
 - j) prowadzenia i utrzymania e-rejestracji – dotyczy danych pozyskiwanych od pacjentów (np. dane osób upoważnionych) - na podstawie Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 r. poz. 849 ze zm.);
 - k) gdy cel wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, polegających na dochodzeniu roszczeń oraz obroną przed roszczeniami.
- Źródłem pochodzenia Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Administratora są: inni Administratorzy, kontrahenci, darczyńcy, źródła publiczne, pacjenci, pracownicy Administratora, na podstawie zawartych umów/porozumień/upoważnień/obowiązujących przepisów prawa.

4) Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

9

a) w przypadku danych osób upoważnionych przez pacjenta przez okres odpowiadający czasowi przechowywania dokumentacji medycznej, który wskazuje art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 r. poz. 849 ze zm.) tj. przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkami wskazanymi w ww. ustawie.

b) W przypadku danych dotyczących członków rodzin przez okres wynikający z przepisów prawa pracy oraz przepisów dotyczących systemu ubezpieczeń społecznych.

c) W przypadku danych pozyskanych od kontrahentów, ich pełnomocników i przedstawicieli, darczyńców do upływu terminu przedawnienia roszczeń oraz do upływu terminów przechowywania dokumentacji na potrzeby rozliczeń podatkowych, księgowych, ubezpieczeń.

5) Prawa związane z przetwarzaniem danych

Posiada Pani/Pan prawo, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, do:

a) żądania od administratora dostępu do treści danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO,

b) żądania ich sprostowania zgodnie z art. 16 RODO, w takim zakresie w jakim wskazane dane są niezgodne ze stanem faktycznym. Powyższe nie dotyczy zebranych danych medycznych.

c) żądania ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO. Prawo do bycia zapomnianym nie znajduje jednak zastosowania, gdy przetwarzanie jest niezbędne z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. h), w tym w szczególności wobec danych przetwarzanych w ramach dokumentacji medycznej;

d) żądania ograniczenia (zaprzestania) ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO,

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO,

f) przenoszenia danych, o ile istnieje taka możliwość lub istnieje podstawa prawna.

g) cofnięcia zgody w zakresie w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Z powyższych uprawnień można skorzystać, składając odpowiedni wniosek – na adres korespondencyjny podany w pkt 1), mailowo do Inspektora Ochrony Danych na adres:

iod@szpitalzawiercie.pl lub osobiście w siedzibie Szpitala Powiatowego w Zawierciu wskazanej w pkt 1).

6) Zakres danych

W zależności od procesu podczas którego dane są pobierane, ich zakres obejmuje:

a) w przypadku danych pozyskanych od pacjenta – imię, nazwisko, numer i seria dokumentu tożsamości, numer telefonu, adres zamieszkania;

b) w przypadku danych pozyskanych od pracownika Administratora – dane niezbędne do zgłoszenia do ZUS, imię i nazwisko, dane kontaktowe;

c) w przypadku danych pozyskanych od kontrahentów, ich pełnomocników i przedstawicieli, darczyńców – imię, nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, adres e-mail.

7) Odbiorcy danych

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Pani/Pana dane możemy przekazać – oprócz osobom upoważnionym przez Administratora danych – organom/instytucjom publicznym lub podmiotom upoważnionym zgodnie z przepisami prawa lub współpracującymi z Administratorem na podstawie zawartych umów w zakresie realizacji celów wskazanych w pkt 3 (np. podmiotom zewnętrznym zapewniającym obsługę IT Administratora, prowadzącym działalność audytorską/kontrolną względem Administratora, kancelarii prawnej, uniwersytetom oraz studentom w celach dydaktycznych po koniecznej anonimizacji).

8) Skarga do PUODO

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy z zakresu ochrony danych osobowych.

9) Przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, chyba że obowiązek taki zostanie nałożony na Administratora na podstawie przepisów prawa.

10) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji (bez udziału człowieka) i nie będą podlegać profilowaniu¹, stosownie do art. 22 RODO.

INSPEKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
W ZAWIERCIU

Piotr Zachariasiewicz

Inspektor Ochrony Danych Osobowych
Szpital Powiatowy w Zawierciu

Agata Cuj

.....
tel. 502 185 000

¹ Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.